

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
ปรับปรุงอาคารฝึกปฏิบัติการปรับสภาพผลผลิตทางการเกษตรและโรงเรือนทดลอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ความเป็นมา

สืบเนื่องจากแผนการปรับปรุงอาคารฝึกปฏิบัติงานด้านการผลิตพืชไร่และแปลงทดลองสาธิตที่ได้รับ การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนในปี 2567 ยังไม่ครอบคลุมพื้นที่ปฏิบัติการส่วนของโรงเรือนทดลองและอาคาร ปรับปรุงคุณภาพผลผลิตภายหลังการเก็บเกี่ยว ซึ่งเป็นพื้นที่รองรับการเรียนการสอนหลายกลุ่มวิชา เช่น วิชาพืชไร่ เศรษฐกิจ วิชาเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยวผลผลิตทางการเกษตร วิชาเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตพืช วิชาปัญหา พิเศษ เป็นต้น

ปัจจุบันพื้นที่โรงเรือนทดลอง แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ 1) โรงเรือนปลูกข้าวซึ่งมีปัญหาเรื่องการกักเก็บ และการระบายน้ำ ประตูเข้าออกมีเพียงทางเดียว หลังคาโรงเรือนต่ำเป็นอุปสรรคต่อการใช้เครื่องจักรกล ล้วน ไม่สะดวกต่อการใช้งาน และ 2) โรงเรือนขนาดใหญ่ ซึ่งปัจจุบันมีปัญหาเรื่องหลังคาชำรุด พื้นโรงเรือนต่ำกว่าถนน ทำให้เกิดปัญหาน้ำไหลเข้าโรงเรือนและเกิดการท่วมขังในช่วงที่มีฝนตก ระบบไฟฟ้าใช้งานไม่สะดวกเสี่ยงต่อการ เกิดอันตรายต่อนักศึกษา ระบบน้ำไม่มีเพื่รองรับการปลูกพืช เป็นต้น ส่วนอาคารปรับปรุงคุณภาพผลผลิต ภายหลังการเก็บเกี่ยว ในปัจจุบันอยู่ในสภาพทรุดโทรม ผนังอาคารร้าว ประตูและหน้าต่างชำรุด ไม่ปลอดภัยต่อการ จัดการเรียนการสอน ตลอดจนสภาพพื้นที่รอบ ๆ อาคารเป็นคูน้ำไม่สะดวกต่อการเข้าไปใช้งาน

ด้วยเหตุนี้ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติการส่วนของโรงเรือนทดลองและอาคาร ปรับปรุงคุณภาพผลผลิตภายหลังการเก็บเกี่ยว ให้มีฟังก์ชันการใช้งานครอบคลุมต่อการเรียนการสอนและสามารถ รองรับนักศึกษา โดยเฉลี่ย 880 คน ตลอดปีการศึกษา โดยจะทำการปรับปรุงโรงเรือนทดลองทั้งสองโรงเรือน อาคารปรับปรุงคุณภาพผลผลิตภายหลังการเก็บเกี่ยว และพื้นที่โดยรอบอาคาร เพื่อให้การเรียนการสอน การฝึก ปฏิบัติการของนักศึกษา สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักศึกษา ในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติการส่วนของโรงเรือนทดลองและอาคารปรับปรุงคุณภาพผลผลิตภายหลังการ เก็บเกี่ยว ให้มีฟังก์ชันการใช้งานครอบคลุมต่อการเรียนการสอนและสามารถรองรับนักศึกษาได้ตลอดปีการศึกษา

2.2 เพื่อปรับปรุงพื้นที่การเรียนการสอนให้มีความเหมาะสมต่อการเรียนการสอน และการฝึกปฏิบัติการ ของนักศึกษา สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักศึกษาในอนาคต

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง

- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบัน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้าง ในวงเงิน **ไม่น้อยกว่า 12,300,000.00 บาท (สิบสองล้านสามแสนบาทถ้วน)** และเป็นสัญญาเดี่ยวที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่สถาบันเชื่อถือ **ผลงานย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี** นับจากวันทำงานแล้วเสร็จถึงวันที่ยื่นเอกสาร โดยจะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมสำเนาสัญญาที่สามารถแสดงได้ว่างานนั้นแล้วเสร็จ มาพร้อมกับในวันที่ยื่นข้อเสนอ
- 3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.12 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีความพร้อมด้านบุคลากรเพื่อเสนอรายชื่อเข้าปฏิบัติงานในโครงการนี้โดยกำหนดให้มีบุคลากรตามสาขาวิชาชีพที่กำหนดต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย
 - 3.12.1 วิศวกรควบคุมงาน มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมระดับสามัญ สาขาวิศวกรรมโยธา มีประสบการณ์อย่างน้อย 10 ปี จำนวน 1 คน
 - 3.12.2 สถาปนิกควบคุมงาน มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมระดับภาคี สาขาสถาปัตยกรรมหลัก มีประสบการณ์อย่างน้อย 10 ปี จำนวน 1 คน
 - 3.12.3 วิศวกรควบคุมงาน มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมระดับภาคี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า มีประสบการณ์อย่างน้อย 5 ปี จำนวน 1 คน
 - 3.12.4 วิศวกรควบคุมงาน มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมระดับภาคี สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มีประสบการณ์อย่างน้อย 5 ปี จำนวน 1 คน
 - 3.12.5 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.วิชาชีพ) มีประสบการณ์อย่างน้อย 5 ปี จำนวน 1 คน
 - 3.12.6 โฟร์แมน วุฒิ ปวส. สาขาช่างก่อสร้าง มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 2 คน
 - 3.12.7 เจ้าหน้าที่ธุรการ วุฒิ ปวส.ขึ้นไป มีประสบการณ์อย่างน้อย 5 ปี จำนวน 1 คน
 - 3.12.8 ช่างเขียนแบบ วุฒิ ปวส. สถาปัตยกรรม หรือก่อสร้าง หรือโยธา หรือเครื่องกลและงานระบบทางวิศวกรรม ประจำสถานที่ก่อสร้าง ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 1 คน
- 3.13 สถาบันขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาการเสนอราคา กรณีที่บริษัท/ห้างร้าน/กิจการร่วมค้า/กิจการร่วม และบริษัท/ห้างร้าน ที่มีชื่ออยู่ในกิจการร่วมค้าหรือร่วม ที่ได้เป็นผู้รับจ้างก่อสร้าง/ปรับปรุงที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ตั้งแต่ 2 โครงการขึ้นไป

- 3.14 สถาบันขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาการเสนอราคา กรณีผู้รับจ้าง ที่มีภาระผูกพันสัญญากับทางสถาบัน แต่ไม่มาดำเนินการซ่อมแซม ในกรณีที่มีความชำรุดบกพร่องเสียหายที่จะต้องเข้ามาดำเนินการแก้ไข ให้แล้วเสร็จตามที่สถาบันแจ้ง

รายละเอียดตามข้อ 3.12 ให้ผู้ที่ชนะการเสนอราคา ให้ยื่นเอกสารหลักฐานคุณสมบัติด้านบุคลากร ดังกล่าวข้างต้นก่อนทำสัญญาจ้าง

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเสนอราคาสถาบันขอสงวนสิทธิ์ถือเป็นสาระสำคัญทุกข้อ หากผู้เสนอราคารายใด มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนและไม่จัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียดข้างต้น สถาบันจะไม่รับพิจารณาการเสนอราคาและผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

4. แบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้างและเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

- 4.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาสามารถศึกษารายละเอียดของงานตามโครงการนี้ได้จากแบบรูป และรายละเอียดประกอบแบบ โครงการปรับปรุงอาคารปฏิบัติการรวมด้านเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร ซึ่งเป็นเอกสารประกอบการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์

- 4.2 ขอบเขตของงานปรับปรุงอาคารปฏิบัติการรวมด้านเทคโนโลยีการเกษตรและอาหารดังนี้

- 4.2.1 งานล้อมรั้ว ป้องกันฝุ่นละอองและวัสดุตกหล่น พร้อมป้ายไว้นิลโครงการ
- 4.2.2 งานโครงสร้าง
- 4.2.3 งานสถาปัตยกรรม
- 4.2.4 งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร
- 4.2.5 งานระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
- 4.2.6 งานระบบประปาและสุขาภิบาล
- 4.2.7 งานระบบป้องกันอัคคีภัย
- 4.2.8 งานครุภัณฑ์จัดซื้อ
- 4.2.9 งานอื่นๆ ตามแบบรูปรายการ
- 4.2.10 แบบประมาณราคากลาง จำนวน 53 แผ่น
- 4.2.11 แบบรูปรายการ จำนวน 142 แผ่น

5 กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดงานแล้วเสร็จภายใน 300 วัน นับถัดจากวันที่สถาบันได้ส่งมอบพื้นที่ให้แก่ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สถาบันกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้รับจ้างโดยใช้เกณฑ์ราคา

สถาบันทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใดที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาดหรือเฉพาะรายหนึ่งรายใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสถาบันเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจของสถาบันเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งสถาบันจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทิ้งงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา หรือสถาบันจะให้ผู้เสนอราคารายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกาศประกวดราคาจ้างให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สถาบันมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

หมายเหตุ : แนวทางการปฏิบัติในการปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

1. การยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกรอรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาให้ครบถ้วน โดยไม่ต้องยื่นแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

2. การปรับลดราคา

ให้ดำเนินการปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา ตามหนังสือเวียนที่ กค(กวจ)0405.3/ว651 ลงวันที่ 26 กันยายน 2568 เรื่อง แนวทางการปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

จำนวนเงิน 24,785,400.00 บาท (ยี่สิบสี่ล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

8. งานและการจ่ายเงิน ภายใน 300 วัน (8 งาน) ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 10 ของค่าจ้างตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานต่อไปนี้อย่างแล้วเสร็จ ดังนี้

- | | |
|--|-------------------------------|
| 1.1 งานเตรียมพื้นที่ก่อสร้าง ถมดิน งานล้อมรั้วชั่วคราว และอื่นๆ | แล้วเสร็จ |
| 1.2 งานรื้อถอน | แล้วเสร็จ |
| 1.3 งานตอกเสาเข็ม | แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 |
| 1.4 Shop Drawing งานโครงสร้าง
งานฐานราก เสาตอม่อ และโครงสร้างชั้น 1 | แล้วเสร็จ |
| 1.5 Shop Drawing งานระบบไฟฟ้า และสุขาภิบาล
ที่เกี่ยวข้อง ชั้นที่ 1 | แล้วเสร็จ |

ให้แล้วเสร็จตามรูปแบบรายการ ภายใน 45 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามสัญญาจ้าง

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 12 ของค่าจ้างตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานต่อไปนี้อย่างแล้วเสร็จ ดังนี้

- | | |
|---|-------------------------------|
| 2.1 งานตอกเสาเข็ม | แล้วเสร็จ |
| 2.2 งานตัดเสาเข็ม | แล้วเสร็จ |
| 2.3 งานฐานราก | แล้วเสร็จ |
| 2.4 งานโครงสร้าง งานเสาตอม่อ | แล้วเสร็จ |
| 2.5 งานโครงสร้าง งานคานชั้น 1 | แล้วเสร็จ |
| 2.5 งานโครงสร้าง งานพื้นชั้น 1 | แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 |
| 2.6 งานโครงสร้าง งานเสาชั้น 1 - 2 | แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 |
| 2.7 Shop Drawing งานโครงสร้าง
ชั้น 2 – ชั้นหลังคา และโรงเรือนทดลอง 1 , 2 | แล้วเสร็จ |
| 2.8 Shop Drawing งานระบบไฟฟ้า และสุขาภิบาล
ชั้นที่ 2 – ชั้นหลังคา | แล้วเสร็จ |
| 2.9 Shop Drawing งานสถาปัตยกรรม ชั้น 1 | แล้วเสร็จ |

ให้แล้วเสร็จตามรูปแบบรายการ ภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามสัญญาจ้าง

งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 9 ของค่าจ้างตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานต่อไปนี้ให้แล้วเสร็จ ดังนี้

- | | |
|---|-------------------------------|
| 3.1 งานโครงสร้าง งานเสาชั้น 1 - 2 | แล้วเสร็จ |
| 3.2 งานโครงสร้าง งานพื้นชั้น 1 | แล้วเสร็จ |
| 3.3 งานโครงสร้าง งานคานชั้น 2 | แล้วเสร็จ |
| 3.4 งานโครงสร้าง งานพื้นชั้น 2 | แล้วเสร็จ |
| 3.5 งานโครงสร้าง งานเสาชั้น 2 – หลังคา | แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 |
| 3.6 งานโครงสร้าง งานบันได ชั้น 1 - 2 | แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 |
| 3.6 งานโครงสร้างเหล็กรูปพรรณ
โรงเรือนทดลอง 1 และ 2 | แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 |
| 3.7 งานโครงสร้าง งานบันได ชั้น 1 - 2 | แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 |
| 3.8 งานติดตั้งท่อระบบสุขาภิบาล ชั้น 1 | แล้วเสร็จ |
| 3.9 Shop Drawing งานระบบไฟฟ้า และสุขาภิบาล
พื้นที่โดยรอบอาคาร และโรงเรือนทดลอง 1 , 2 | แล้วเสร็จ |
| 3.8 Shop Drawing งานสถาปัตยกรรม
ชั้น 2 ถึงหลังคา และโรงเรือนทดลอง 1 , 2 | แล้วเสร็จ |

ให้แล้วเสร็จตามรูปแบบรายการ ภายใน 120 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามสัญญาจ้าง

งวดที่ 4 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 12 ของค่าจ้างตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานต่อไปนี้ให้แล้วเสร็จ ดังนี้

- | | |
|---|-------------------------------|
| 4.1 งานโครงสร้าง งานเสาชั้น 2 – หลังคา | แล้วเสร็จ |
| 4.2 งานโครงสร้าง งานคานชั้นหลังคา | แล้วเสร็จ |
| 4.3 งานโครงสร้างเหล็กรูปพรรณ
อาคารฝึกปฏิบัติการปรับสภาพผลผลิตทางการเกษตร | แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 |
| 4.4 งานโครงสร้างเหล็กรูปพรรณ
โรงเรือนทดลอง 1 และ 2 | แล้วเสร็จ |
| 4.5 งานโครงสร้าง งานบันได ชั้น 1 - 2 | แล้วเสร็จ |
| 4.6 งานสถาปัตยกรรม งานก่ออิฐ และเสาเอ็นทับหลัง | แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 |
| 4.7 งานติดตั้งท่อระบบสุขาภิบาล ชั้น 2 | แล้วเสร็จ |
| 4.8 งานระบบไฟฟ้า สายไฟฟ้า , รางเดินสายไฟฟ้า | แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 |
| 4.9 งานระบบไฟฟ้า ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ | แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 |
| 4.10 งานระบบไฟฟ้า ระบบงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์ | แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 |
| 4.11 งานระบบไฟฟ้า ระบบโทรศัพท์วงจรปิด | แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 |

ให้แล้วเสร็จตามรูปแบบรายการ ภายใน 150 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามสัญญาจ้าง

งวดที่ 5 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 12 ของค่าจ้างตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานต่อไปนี้ให้แล้วเสร็จ ดังนี้

5.1 งานโครงสร้างเหล็กรูปพรรณ	แล้วเสร็จ
อาคารฝึกปฏิบัติการปรับสภาพผลผลิตทางการเกษตร	
5.2 งานสถาปัตยกรรม งานมุงหลังคา Metal Sheet	แล้วเสร็จ
โรงเรียนทดลอง 1 , 2	
5.3 งานสถาปัตยกรรม งานก่ออิฐ และเสาเอ็นทับหลัง	แล้วเสร็จ
5.4 งานสถาปัตยกรรม งานฉาบปูนภายใน	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 40
5.5 งานระบบไฟฟ้า สายไฟฟ้า , รางเดินสายไฟฟ้า	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 40
5.6 งานระบบไฟฟ้า ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 40
5.7 งานระบบไฟฟ้า ระบบงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 40
5.8 งานระบบไฟฟ้า ระบบโทรศัพท์วงจรปิด	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 40
5.9 งานติดตั้งท่อระบบสุขาภิบาล ชั้นหลังคา และส่วนที่เกี่ยวข้อง	แล้วเสร็จ
5.10 งานระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 40
5.11 งานครุภัณฑ์	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 30
[เอกสารสั่งซื้อครุภัณฑ์ (PO) พร้อมใบเสร็จ]	

ให้แล้วเสร็จตามรูปแบบรายการ ภายใน 180 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามสัญญาจ้าง

งวดที่ 6 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 10 ของค่าจ้างตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานต่อไปนี้ให้แล้วเสร็จ ดังนี้

6.1 งานสถาปัตยกรรม งานมุงหลังคา Metal Sheet	แล้วเสร็จ
อาคารฝึกปฏิบัติการปรับสภาพผลผลิตทางการเกษตร	
6.2 งานสถาปัตยกรรม งานฝ้า	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 20
6.3 งานสถาปัตยกรรม งานฉาบปูนภายใน	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
6.4 งานสถาปัตยกรรม งานฉาบปูนภายนอก	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 40
6.5 งานสถาปัตยกรรม งานทาสีภายใน	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 40
6.6 งานสถาปัตยกรรม งานพื้น	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 25
6.7 งานสถาปัตยกรรม งานผนังแผงลวดตาข่ายขึ้นรูปด้วยการถัก	แล้วเสร็จ
โรงเรียนทดลอง 1 , 2	
6.8 งานสถาปัตยกรรม งานเบ็ดเตล็ด	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 20
6.9 งานระบบไฟฟ้า แผงกระจายไฟฟ้าหลัก , แผงสวิตช์ย่อย	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 40
6.10 งานระบบไฟฟ้า สายไฟฟ้า , รางเดินสายไฟฟ้า	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
6.11 งานระบบไฟฟ้า ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
6.12 งานระบบไฟฟ้า ระบบงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
6.13 งานระบบไฟฟ้า ระบบโทรศัพท์วงจรปิด	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
6.14 งานระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
6.15 งานเดินท่อระบายน้ำรอบอาคารโดยรอบอาคาร	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

ให้แล้วเสร็จตามรูปแบบรายการ ภายใน 210 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามสัญญาจ้าง
งวดที่ 7 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 18 ของค่าจ้างตามที่ตกลงทำสัญญากว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานต่อไปนี้ให้แล้วเสร็จ ดังนี้

7.1 งานโครงสร้าง งานทางลาด	แล้วเสร็จ
7.2 งานโครงสร้าง ถนน ทางเท้า และพื้นที่โดยรอบ	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
7.3 งานโครงสร้าง รั้ว	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 30
7.4 งานโครงสร้าง หลังคาที่จอดรถ	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
7.5 งานสถาปัตยกรรม งานฝ้า	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
7.6 งานสถาปัตยกรรม งานฉาบปูนภายนอก	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
7.7 งานสถาปัตยกรรม งานทาสีภายใน	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
7.8 งานสถาปัตยกรรม งานทาสีภายนอก	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 30
7.9 งานสถาปัตยกรรม งานผนังตกแต่ง	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
7.10 งานสถาปัตยกรรม งานพื้น	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
7.11 งานสถาปัตยกรรม งานประตูหน้าต่างพร้อมวงกบและอุปกรณ์	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 30
7.12 งานสถาปัตยกรรม งานบันไดและทางลาด	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 30
7.13 งานสถาปัตยกรรม งานเบ็ดเตล็ด	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
7.14 งานระบบไฟฟ้า ระบบเมนไฟฟ้าและระบบสื่อสารเข้าสู่อาคาร	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
7.15 งานระบบไฟฟ้า แผงกระจายไฟฟ้าหลัก , แผงสวิตช์ย่อย	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
7.16 งานระบบไฟฟ้า สายไฟฟ้า , รางเดินสายไฟฟ้า	แล้วเสร็จ
7.17 งานระบบไฟฟ้า สวิตช์และเต้ารับไฟฟ้า	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 25
7.18 งานระบบไฟฟ้า ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้	แล้วเสร็จ
7.19 งานระบบไฟฟ้า ระบบงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์	แล้วเสร็จ
7.20 งานระบบไฟฟ้า ระบบโทรทัศน์วงจรปิด	แล้วเสร็จ
7.21 งานระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ	แล้วเสร็จ
7.22 งานเดินท่อระบายน้ำรอบอาคารโดยรอบอาคาร	แล้วเสร็จ
7.23 งานสุขภัณฑ์พร้อมอุปกรณ์	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
7.24 งานติดตั้งตู้ดับเพลิงและถังดับเพลิงชนิดมือถือ	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
7.25 งานครุภัณฑ์	แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 65

[เอกสารสั่งซื้อครุภัณฑ์ (PO) พร้อมใบเสร็จ หรือติดตั้ง]

ให้แล้วเสร็จตามรูปแบบรายการ ภายใน 255 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามสัญญาจ้าง

งวดที่ 8 (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินร้อยละ 17 ของค่าจ้างตามที่ตกลงทำสัญญากว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานต่อไปนี้ให้แล้วเสร็จ ดังนี้

8.1 งานโครงสร้าง งานถนนและงานฝังบริเวณ	แล้วเสร็จ
8.2 งานสถาปัตยกรรม งานทาสีภายนอก และภายใน	แล้วเสร็จ
8.3 งานสถาปัตยกรรม ประตู-หน้าต่าง	แล้วเสร็จ
8.5 งานสถาปัตยกรรม งานพื้น และตกแต่งพื้น	แล้วเสร็จ

8.6 งานสถาปัตยกรรม งานสุขภัณฑ์	แล้วเสร็จ
8.7 งานระบบไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าแรงสูง	แล้วเสร็จ
8.8 งานระบบไฟฟ้า เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	แล้วเสร็จ
8.9 งานระบบไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง	แล้วเสร็จ
8.10 งานระบบไฟฟ้าระบบสวิตช์ และเต้ารับไฟฟ้า	แล้วเสร็จ
8.11 งานระบบไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าภายนอก	แล้วเสร็จ
8.12 งานระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ	แล้วเสร็จ
8.13 งานระบบป้องกันอัคคีภัย	แล้วเสร็จ
8.14 งานครุภัณฑ์	แล้วเสร็จ
8.15 งานครุภัณฑ์ระบบไฟฟ้าและสื่อสาร พร้อมติดตั้ง	แล้วเสร็จ
8.16 งานครุภัณฑ์ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ พร้อมติดตั้ง	แล้วเสร็จ
8.17 งานครุภัณฑ์ระบบสุขาภิบาล พร้อมติดตั้ง	แล้วเสร็จ
8.18 งานก่อสร้างอื่นๆ ตามแบบรายการ	แล้วเสร็จ
8.19 งานเคลียร์พื้นที่ก่อสร้าง	แล้วเสร็จ
8.20 ส่งมอบกุญแจ ใบรับประกัน คู่มือของระบบต่างๆ	แล้วเสร็จ
8.21 งาน Training	แล้วเสร็จ
8.22 ส่ง As Built Drawing พร้อมแฟลชไดรฟ์	แล้วเสร็จ
ให้แล้วเสร็จตามรูปแบบรายการ ภายใน 300 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามสัญญาจ้าง	

ทั้งนี้ สำหรับงวดงานและงวดเงินสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมตามข้อเท็จจริงในการปฏิบัติงาน

9. อัตราค่าปรับ

9.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสถาบัน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินจ้างช่วงนั้น

9.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง สถาบันจะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.05 ของราคางาน

10. การกำหนดระยะเวลาประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากงานจ้างภายในกำหนด 2 ปี นับถัดจากวันที่ได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับงาน ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อยหรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยสถาบันไม่ต้องออกค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้ว ไม่กระทำการดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในกำหนด 15 วันนับแต่วันที่ได้แจ้งจากสถาบัน หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่สถาบันกำหนด สถาบันมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

11. เงื่อนไขเฉพาะงาน

- 11.1 สถาบันขอสงวนสิทธิ์ไม่จัดซื้อ/จัดจ้าง กับผู้ที่เสนอราคาได้ หากสถาบันไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการ โดยผู้เสนอราคาได้ไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ กับสถาบันได้
- 11.2 ผู้ว่าจ้างไม่อนุญาตให้ผู้รับจ้างก่อสร้างที่พักคนงานภายในพื้นที่สถาบัน
- 11.3 ผู้รับจ้างจะต้องทำการสำรวจ และตรวจสอบพื้นที่จริงโดยละเอียด ถ้ารูปแบบและรายละเอียดประกอบแบบขัดแย้งกับสถานที่จริง ให้ผู้รับจ้างยึดถือการตัดสินใจของผู้ว่าจ้างเป็นหลักในการปฏิบัติงานโดยไม่มีเงื่อนไข หรือในกรณีรูปแบบกับรายการประกอบแบบขัดแย้งกัน ให้ถือประโยชน์สูงสุดของสถาบันเป็นหลัก
- 11.4 ในกรณีที่รูปแบบและรายการประกอบแบบไม่ระบุรายการรื้อถอนระบบสาธารณูปโภคบางส่วนแต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อให้การก่อสร้างดังกล่าวเป็นไปตามรูปแบบและรายการประกอบแบบแล้ว ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบดำเนินการด้วย โดยต้องกระทำให้เป็นไปอย่างเรียบร้อย และถูกต้องตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างทุกประการ
- 11.5 ข้อกำหนดพิเศษของสัญญาจ้าง อาจแสดงไว้ในรูปแบบหรือเอกสารเพิ่มเติมต่อท้ายรายละเอียด หรือเอกสารประกอบใบเสนอราคาจ้าง หรือเอกสารแยกต่างหาก ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้าง
- 11.6 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าการทำงานของผู้รับจ้างอาจจะก่อให้เกิดอันตรายหรือเป็นสาเหตุให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ หรือสาธารณะอื่นใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์สั่งให้ผู้รับจ้างหยุดทำงานได้ทันทีและผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามในทันทีจนกว่าผู้รับจ้างจะทำการแก้ไขให้เป็นที่ปลอดภัยแล้วจึงจะอนุญาตให้ทำงานต่อไปได้ และการสั่งหยุดงานในกรณีนี้ ผู้รับจ้างไม่สามารถนำมาเป็นสาเหตุหรือเงื่อนไขใด ๆ ในการขอต่ออายุสัญญาจ้างหรือคิดราคางานเพิ่มขึ้นแต่ประการใด
- 11.7 ให้ผู้รับจ้างทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ทำงานให้เรียบร้อย และปลอดภัยทุกวัน หากมีเศษซากวัสดุใดที่ใช้การไม่ได้ให้ผู้รับจ้างนำขนออกไปทิ้งภายนอกสถาบันทันที
- 11.8 วัสดุและสิ่งกีดขวางการปรับปรุงที่จำเป็นต้องขนย้ายออกไป ผู้รับจ้างต้องดำเนินการโดยความเห็นชอบของ ผู้ควบคุมงาน และมีให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการ สำหรับค่าใช้จ่ายเพื่อการนี้เป็นภาระของผู้รับจ้าง
- 11.9 ในกรณีที่มีการเพิ่มหรือลดเนื้องานบางส่วน ให้ผู้รับจ้างถือราคาตามสัญญาเพิ่มหรือลดเป็นที่สิ้นสุด
- 11.10 การตรวจงาน ผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง มีสิทธิ์ในการตรวจสอบคุณภาพวัสดุและตรวจสอบความก้าวหน้าของงาน ณ สถานที่ปรับปรุงได้ตลอดเวลา การตรวจสอบนี้รวมถึงการตรวจเครื่องจักรเครื่องมือ อุปกรณ์ โรงงาน และส่วนอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับกิจการงานจ้าง
 - 11.10.1 การตรวจสอบคุณภาพวัสดุที่นำมาใช้งาน หากปรากฏว่าคุณภาพไม่ได้ตามข้อกำหนด เป็นภาระของผู้รับจ้างต้องแก้ไขหรือนำออกไป แล้วนำวัสดุที่มีคุณภาพตามข้อกำหนดมาทดแทน
 - 11.10.2 การตรวจสอบคุณภาพงาน หากจำเป็นต้องทำการขุด รื้อ หรือเปิดออก เพื่อการตรวจสอบแล้ว เป็นภาระของผู้รับจ้างจะต้องจัดทำใหม่ ให้เป็นที่เรียบร้อย มีคุณภาพใช้ได้ กรณีที่การตรวจสอบนั้นกระทำภายหลังจากงานผ่านการตรวจสอบคุณภาพขั้นต้นไปแล้ว เมื่อมีการตรวจสอบใหม่พบว่าคุณภาพของงานใช้ไม่ได้ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้งานกลับสู่สภาพเดิมก่อนดำเนินการตรวจสอบครั้งใหม่นี้เป็นของผู้รับจ้าง

- 11.10.3 การทำงานใดหรือวัสดุที่นำมาใช้งานที่มีได้อยู่ภายใต้การควบคุมหรือเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง หรือ ผู้ควบคุมงาน ผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานอาจสั่งให้แก้ไข หรือนำออกไปโดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบการและรับภาระค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น ซึ่งผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกจนกว่าการตรวจสอบนั้นจะเสร็จเรียบร้อยทุกครั้ง
- 11.10.4 การจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ ผู้รับจ้างต้องสั่งของล่วงหน้าและตรวจสอบจำนวนให้ถูกต้องไม่ว่าจะจัดหาภายในประเทศหรือต่างประเทศก็ตาม และจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบหากเกิดความผิดพลาด ลำช้าอันเป็นเหตุให้การดำเนินการไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด
- 11.10.5 การเทียบเท่าวัสดุ/อุปกรณ์ ผู้รับจ้างมีสิทธิขอเทียบเท่าเพื่ออนุมัติเลือกใช้วัสดุที่มีชื่อแตกต่างจากที่ระบุไว้ในแบบ รูป หรือรายการละเอียดประกอบแบบได้ ในหลักการคุณภาพเท่ากันหรือดีกว่า ราคาเท่ากันหรือแพงกว่า ผู้รับจ้างจะขอเทียบเท่าได้ในกรณีดังนี้
- (1) มีระบุในรายการละเอียดประกอบแบบ “หรือคุณภาพเทียบเท่า” หรือเทียบเท่า
 - (2) วัสดุที่ใช้ระบุชื่อผลิตภัณฑ์ ไว้ในท้องตลาดมีไม่พอ หรือขาดตลาด หรือบริษัทผู้ผลิตเลิกผลิต หรือผลิตไม่ทัน โดยผู้รับจ้างต้องแสดงเอกสารประกอบให้ชัดเจน เช่นหนังสือยืนยัน การเลิกผลิต หรือผลิตไม่ทัน เอกสารเปรียบเทียบคุณสมบัติตามเทคนิคโดยผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง และเปรียบเทียบราคา ทั้งนี้ผู้ว่าจ้าง ขอสงวนสิทธิ์ในการอนุมัติวัสดุรายการเทียบเท่า
- 11.10.6 การใช้วัสดุ ในกรณีที่วัสดุหรืออุปกรณ์ที่กำหนดขาดตลาด หรือนำเข้าไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องชี้แจงเหตุผล หรือแสดงหลักฐานจากผู้ผลิตหรือนำเข้าหรือผู้แทนจำหน่าย เป็นลายลักษณ์อักษร โดยต้องนำเสนอมากกว่า 1 รายการ พร้อมแนบหนังสือรับรองคุณภาพ จากผู้ผลิต ผู้จำหน่ายเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
- 11.11 ให้ผู้รับจ้างชำระค่ากระแสไฟฟ้าและน้ำประปา ที่ใช้ในงานก่อสร้าง ตามอัตราที่สถาบันกำหนด
- 11.12 การป้องกันอันตรายและความเสียหายขณะก่อสร้าง ให้เป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างโดยเคร่งครัด
- 11.13 ก่อนที่ผู้รับจ้างจะนำวัสดุเข้ามาใช้ในโครงการ ผู้รับจ้างจะต้องมีหนังสือขอใช้วัสดุทุกครั้ง โดยเสนอประธานกรรมการผ่านผู้ควบคุมงาน ตรวจสอบให้ตรงกับคุณสมบัติหรือลักษณะที่ต้องการของสิ่งนั้น
- 11.14 ผู้รับจ้างและทีมงานผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบและข้อปฏิบัติของทางสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- 11.15 ผู้ดำเนินการต้องปฏิบัติตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ในการก่อสร้างอาคารและสาธารณูปโภค ฉบับลงวันที่ 23 กันยายน 2539
- 11.16 ผู้รับจ้างและทีมงานต้องมีผู้เข้าปฏิบัติงานประจำไซต์งานก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า 30 คน หรือ ตามความเหมาะสมกับขั้นตอนการก่อสร้างให้ได้ตามงวดงานที่กำหนด

12. กำหนดการดำเนินการ ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

13. การปรับราคาค่าจ้าง

สถาบันใช้สัญญาปรับราคาได้สำหรับราคางานก่อสร้าง ดังนี้

$$(\text{งานอาคาร}) \quad K1 = 0.25 + 0.15 * It/Io + 0.10 Ct/Co + 0.40 Mt/Mo + 0.10 St/So$$

14. ข้อกำหนดตามหนังสือ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 78 ลงวันที่ 31 มกราคม 2565 เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ดังนี้

14.1 ให้คู่สัญญาต้องใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา และจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด)

14.2 ให้คู่สัญญาต้องใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญา และจัดทำแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด)

15. หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 หน่วยงานของรัฐจะจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

16. หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ 3 หน่วยงานของรัฐจะจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

17. ข้อกำหนดตามหนังสือ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.4/ว 429 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2568 เรื่อง ข้อความเข้าใจความเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. 2569 15.1 การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

18. ราคากลาง

จำนวนเงิน 24,785,400.00 บาท (ยี่สิบสี่ล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

19. วงเงินหลักประกันการเสนอราคา

จำนวนเงิน 1,239,270.00 บาท (หนึ่งล้านสองแสนสามหมื่นเก้าพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

20. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ที่

สถานที่ติดต่อ : สำนักงานพัสดุ สำนักงานอธิการบดี

โทรศัพท์ 0-2329-8124

โทรสาร 0-2329-8125

E-mail : pasadu@kmitl.ac.th

เว็บไซต์ : <https://www.kmitl.ac.th/th/procurement>

สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นด้วย

หมายเหตุ: การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อได้รับจัดสรร
วงเงินแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐ ไม่ได้ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้าง
ในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้