

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาลิฟต์และบันไดเลื่อนในภาพรวมทั้งสถาบัน จำนวน 1 งาน
ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
งบประมาณประจำปี 2569 -2571

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อบำรุงรักษาลิฟต์และบันไดเลื่อนในภาพรวมทั้งสถาบัน และอุปกรณ์ให้คงอยู่ในสภาพดี และมีอายุการใช้งานยาวนาน

1.2 เพื่ออำนวยความสะดวกโดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

2. รายการจ้างบริการบำรุงรักษาลิฟต์ จำนวน 64 เครื่อง และบันไดเลื่อน จำนวน 5 เครื่อง มีรายการดังต่อไปนี้

2.1 สำนักงานอธิการบดี (สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม) จำนวน 13 เครื่อง ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------------------------|
| - อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ | จำนวน 4 เครื่อง ยี่ห้อ Hitachi |
| - อาคารเฉลิมพระเกียรติ 55 พรรษา | จำนวน 2 เครื่อง ยี่ห้อ Mitsubishi |
| - อาคารนวัตกรรมและหอประวัตินวัตกรรม | จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ Technic |
| - สำนักหอสมุดกลาง | จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ Hitachi |
| - สำนักหอสมุดกลางใหม่ | จำนวน 2 เครื่อง ยี่ห้อ Mitsubishi |
| - สำนักหอสมุดกลางใหม่ | จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ Eltron |
| - อาคารศูนย์วิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี (อาคารระบบราง) | จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ Schindler |
| - อาคารเรียนรวมสมเด็จพระเทพฯ จำนวนชั้นจอด 5 ชั้น | จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ OTIS |

2.2 สำนักงานอธิการบดี (สำนักงานบริหารทรัพย์สิน) จำนวน 13 เครื่อง ประกอบด้วย

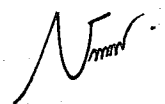
- | | |
|--|-----------------------------------|
| - อาคารที่พักอาศัย 12 ชั้น (คอนโด) | จำนวน 2 เครื่อง ยี่ห้อ Mitsubishi |
| - อาคารที่พักอาศัย 8 ชั้น (คอนโด) | จำนวน 2 เครื่อง ยี่ห้อ OTIS |
| - โรงอาหารอาคารสมเด็จพระเทพฯ | จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ - |
| - หอพักนักศึกษา อาคาร 9-12 จำนวน 4 อาคาร 11 ชั้น จำนวน 8 เครื่อง | ยี่ห้อ MISUBISHI |

2.3 คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 16 เครื่อง ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------------------------|
| - อาคารสำนักงานคณบดี อาคาร A 6 ชั้น | จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ Mitsubishi |
| - อาคารเรียนรวม อาคาร 12 ชั้น | จำนวน 3 เครื่อง ยี่ห้อ Hitachi |
| - อาคารวิศวกรรมเครื่องกล 4 ชั้น | จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ Hitachi |
| - อาคารปฏิบัติการรวมฯ 1 อาคาร CCA (ด้านโยธา) | จำนวน 2 เครื่อง ยี่ห้อ Hitachi |
| - อาคารปฏิบัติการรวมฯ 1 อาคาร CCA (ด้านวิศวกรรมเคมี) | จำนวน 2 เครื่อง ยี่ห้อ Hitachi |
| - อาคารปฏิบัติการรวมฯ 2 อาคาร ECC (ด้านหน้า) | จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ Mitsubishi |
| - อาคารปฏิบัติการรวมฯ 2 อาคาร ECC (ด้านหลัง) | จำนวน 2 เครื่อง ยี่ห้อ Hitachi |
| - อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ | จำนวน 4 เครื่อง ยี่ห้อ Fuji |

2.4 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน 4 เครื่อง ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------------------------|
| - อาคารเรียนรวม | จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ Hitachi |
| - อาคารปฏิบัติการออกแบบและบริการเชิงบูรณาการ | จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ Schindler |
| - อาคารปฏิบัติการออกแบบและบริการเชิงบูรณาการ | จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ Mitsubishi |
| - อาคารสำนักงานคณบดี | จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ Stiltz |



2.5 คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 7 เครื่อง ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|-----------------------------------|
| - อาคารจุฬารณวลัยลักษณ์ 1 | จำนวน 2 เครื่อง ยี่ห้อ Hitachi |
| - อาคารจุฬารณวลัยลักษณ์ 2 | จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ Hitachi |
| - อาคารวิทยาศาสตร์ 1 | จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ Hitachi |
| - อาคารพระจอมเกล้า | จำนวน 3 เครื่อง ยี่ห้อ Mitsubishi |

2.6 คณะเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 6 เครื่อง ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|-----------------------------------|
| - อาคารเจ้าคุณทหาร โซน A,C | จำนวน 2 เครื่อง ยี่ห้อ Mitsubishi |
| - อาคารเจ้าคุณทหาร โซน B,D | จำนวน 4 เครื่อง ยี่ห้อ Mitsubishi |

2.7 คณะอุตสาหกรรมอาหาร จำนวน 2 เครื่อง ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------------------------|
| - อาคารเรียนและปฏิบัติการคณะอุตสาหกรรมเกษตร | จำนวน 2 เครื่อง ยี่ห้อ Mitsubishi |
|---|-----------------------------------|

2.8 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 2 เครื่อง ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|
| - อาคารเรียนรวมเชิงปฏิบัติการ | จำนวน 2 เครื่อง ยี่ห้อ Mitsubishi |
|-------------------------------|-----------------------------------|

2.9 คณะบริหารธุรกิจ จำนวน 1 เครื่อง

- | | |
|-------------------|--------------------------------|
| - คณะบริหารธุรกิจ | จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ Hitachi |
|-------------------|--------------------------------|

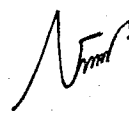
2.10 บันไดเลื่อน จำนวน 5 เครื่อง สำนักงานอธิการบดี (สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม) ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------------------|
| - ทางขึ้นลง Sky walk หน้าธนาคารกรุงไทย | จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ OTIS |
| - ทางขึ้นลง Sky walk วิทยาลัยวิศวกรรมสังคม | จำนวน 2 เครื่อง ยี่ห้อ OTIS |
| - ทางขึ้นลง Sky walk อาคารกิจกรรม | จำนวน 2 เครื่อง ยี่ห้อ OTIS |

3. ข้อกำหนดและรายละเอียดจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาลิฟต์ จำนวน 67 เครื่อง

3.1 ผู้รับจ้างจะต้องทำการบำรุงรักษาลิฟต์ จำนวน 67 เครื่อง มีรายละเอียดดังนี้

- 3.1.1 ตรวจสอบและปรับตั้งอุปกรณ์และทำความสะอาดอุปกรณ์ในตัวคอนโทรล
- 3.1.2 ตรวจสอบ-ปรับตั้งอุปกรณ์และทำความสะอาดอุปกรณ์ในห้องเครื่องและบ่อลิฟต์
- 3.1.3 ตรวจสอบ-ปรับตั้งการทำงานของเบรกและทำความสะอาด
- 3.1.4 ตรวจสอบ-เปลี่ยนน้ำมันเกียร์ แทรคชั่นแมชชีน, แมชชีนชีฟ ตามอายุการใช้งานไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง
- 3.1.5 ตรวจสอบ-ปรับตั้งอุปกรณ์และทำความสะอาดอุปกรณ์บนหลังคาลิฟต์ และสลิงลิฟต์
- 3.1.6 ตรวจสอบ-ปรับตั้งอุปกรณ์และทำความสะอาดประตูลิฟต์, รางลิฟต์ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ประกอบกับประตูลิฟต์ พร้อมทั้งเติมสารหล่อลื่น ตามอุปกรณ์ประกอบการทำงานของประตูลิฟต์
- 3.1.7 ตรวจสอบการทำงาน-ปรับตั้งอุปกรณ์พร้อมทำความสะอาดสวิตช์ต่างๆ และวงจรสายไฟตัวป้องกันอุบัติเหตุ
- 3.1.8 ตรวจสอบระบบสายไฟฟ้าในตัวลิฟต์และสายเคเบิล พร้อมทั้งตัวป้องกันประตุนับผู้ใช้ลิฟต์
- 3.1.9 ตรวจสอบ-ปรับตั้ง และทำความสะอาดชุดควบคุมความเร็วของลิฟต์
- 3.1.10 ตรวจสอบ-ปรับตั้ง และทำความสะอาดอุปกรณ์โทรศัพท์พร้อมทั้งระบบสัญญาณฉุกเฉิน
- 3.1.11 ตรวจสอบ-ปรับตั้ง และทำความสะอาดอุปกรณ์ระบบแสงสว่างพัดลมระบายอากาศภายในห้องโดยสารพร้อมทั้งระบบไฟฟ้าสำรองในห้องโดยสาร
- 3.1.12 ผู้รับจ้างจะต้องมีการทดสอบระบบความปลอดภัย ระบบเบรก และระบบบรรทุกน้ำหนักเกินกำหนดของลิฟต์



3.1.13 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการฝึกอบรมให้เจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับระบบตรวจสอบกำกับ การตรวจสอบลิฟต์

3.1.14 ผู้รับจ้างจะต้องติดเอกสารการตรวจเช็คประจำเดือนไว้ที่ด้านในตัวลิฟต์

3.2 รายละเอียดการบำรุงรักษบบันไดเลื่อน จำนวน 5 เครื่อง

3.2.1 ทำการตรวจเช็คโครงสร้างบันไดเลื่อน รอยต่อระหว่างโครงสร้าง การป้องกันสนิม

3.2.2 ทำการตรวจเช็ค บำรุงรักษาชุดระบบขับเคลื่อน เช่น Terminal , กลไกของ Governor

3.2.3 ทำการตรวจเช็คและบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัย เช่นระบบเบรก

3.2.4 ตรวจเช็คและหยอดน้ำมันโซ่ขับเคลื่อน และส่วนต่างๆ

3.2.5 ตรวจเช็คคราวและลูกล้อขับเคลื่อน

3.2.6 ตรวจเช็คระบบตู้ควบคุมไฟฟ้า Control Panel

3.2.7 ตรวจเช็คระบบเกียร์ น้ำมันเกียร์

3.2.8 ตรวจเช็คชั้นน๊อตตามจุดต่อต่างๆ

3.2.9 ตรวจเช็คไมโครสวิตช์ และปุ่มกดต่างๆ

3.2.10 ตรวจเช็คโซ่ขับเคลื่อน Lug Roller / D.S.C

3.2.11 ตรวจเช็คสภาพทั่วไปของห้องเครื่อง

3.2.12 ตรวจเช็คระบบต่างๆที่เกี่ยวข้อง

4. เงื่อนไขการเสนอราคา

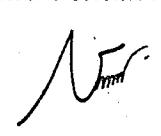
4.1 ผู้รับจ้างจะต้องทำการบำรุงรักษาลิฟต์และบันไดเลื่อน เดือนละ 1 ครั้งต่อเครื่อง โดยต้องทำรายงาน การตรวจสอบส่งให้กรรมการผู้รับผิดชอบในแต่ละหน่วยงานทุกครั้ง (ให้ผู้เสนอราคาแนบแบบฟอร์ม การตรวจสอบลิฟต์มาด้วย)

4.2 ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งแผนในการบำรุงรักษาก่อนเข้าดำเนินการจริงอย่างน้อยก่อน 7 วันทำการ

4.3 ในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินใด ๆ ผู้รับจ้างจะต้องทำการแก้ไขภายใน 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ นอกจากค่าอะไหล่เท่านั้น และหากผู้รับจ้างไม่เข้ามาดำเนินการภายในเวลา ดังกล่าวสถาบันฯ มีสิทธิที่จะดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อให้ลิฟต์ใช้งานได้ตามปกติ และหากมี ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายดังกล่าวโดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น

4.4 ผู้เสนอราคาต้องมีวิศวกรควบคุมดูแล รับผิดชอบโดยเป็นวิศวกรประเภทสามัญวิศวกรสาขาไฟฟ้ากำลัง หรือและสามัญวิศวกรสาขาวิศวกรรมเครื่องกลประจำบริษัท มีประสบการณ์ด้านลิฟต์ไม่น้อยกว่า 5 ปี โดยจะต้องนำใบอนุญาตผู้ประกอบการอาชีพวิศวกรมาฯ ที่ยังไม่หมดอายุ และใบเสียภาษีเงินได้ ภงด.1 ของเดือนก่อนหน้า โดยต้องยื่นเอกสารก่อนวันเข้าทำสัญญา

4.5 ช่างเทคนิคของบริษัทฯ ผู้รับจ้างที่เข้าทำงานจะต้องเป็นช่างประจำบริษัท และผ่านการฝึกอบรมและ ทดสอบหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานตามกฎหมายกำหนด มาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน พ.ศ. 2549, หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศตามกฎหมายกำหนด มาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการ



ทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ.2547 และหลักสูตรผู้ควบคุมการทำงานบนที่สูงสำหรับหัวหน้างาน ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในสถานที่ที่มีอันตรายจากการตกจากที่สูงและที่ลาดชัน จากวัสดุ กระเด็นตกหล่นและพังทลาย และ จากการตกลงไปในภาชนะเก็บหรือรองรับวัสดุ พ.ศ. 2564 โดยต้องแนบเอกสารหลักฐานใบรับรองวุฒิบัตรของช่างที่ผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าว และใบเสียภาษีเงินได้ ภงด.1 ของเดือนก่อนหน้า ต้องยื่นเอกสารก่อน วันเข้าทำสัญญา

- 4.6 ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานการให้บริการบำรุงรักษาลิฟต์และบันไดเลื่อนจ้างในวงเงิน ไม่น้อยกว่า 1,200,000.00 บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) ต่อสัญญา ภายในระยะเวลา 5 ปี นับย้อนหลัง และจะต้องมีผลงานงานบำรุงรักษาลิฟต์ ภายใต้สัญญาเดียวกัน ไม่น้อยกว่า 50 ชุด จำนวน 1 สัญญา โดยผู้เสนอราคาต้องแนบ สำเนาสัญญาและหนังสือรับรองผลงาน มายื่นในวันที่เสนอราคา โดย เป็นผลงานที่เป็นสัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหาร ส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สถาบันเชื่อถือได้ โดยให้คณะกรรมการฯ เป็นผู้พิจารณา
- 4.7 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกฎกระทรวงที่ผู้รับผิดชอบฉบับล่าสุด
- 4.8 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 ด้านติดตั้ง ปรับปรุง บริการและบำรุงรักษาลิฟต์ซึ่งยังไม่หมดอายุ โดยแนบหลักฐานในวันยื่นซองเสนอราคา และมีประสบการณ์ในการบำรุงรักษาลิฟต์ของส่วนราชการ หรือหน่วยงานเอกชนที่สถาบันเชื่อถือได้ โดยแนบหลักฐานให้ชัดเจนในวันที่ยื่นซองเสนอราคา พร้อมทั้งแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาคู่สัญญาที่มีการรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4.9 ผู้รับจ้างจะต้องเสนอราคาอะไหล่ของลิฟต์ตามรายการที่สถาบันกำหนด (ตามรายละเอียดแนบ) ในวันยื่นซองเสนอราคา
- 4.10 เมื่อผู้เสนอราคาได้ทำสัญญากับสถาบันแล้ว ต้องจัดทำประกันอุบัติเหตุเพื่อคุ้มครองผู้ใช้ลิฟต์แนบสัญญา โดยกรมธรรม์วงเงินไม่ต่ำกว่า 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน) / ลิฟต์หนึ่งเครื่อง
- 4.11 ผู้เสนอราคาได้จะต้องจัดทำประวัติการซ่อมบำรุงและงบประมาณการซ่อมเปลี่ยนอะไหล่ส่งให้แก่ผู้ว่าจ้างทุกเดือน
- 4.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

5. ระยะเวลาการส่งมอบและการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างปฏิบัติงานและส่งมอบทุกๆ เดือน สถาบันจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้าง โดยชำระเป็นรายงวดทุกๆ เดือน

6. เกณฑ์ในการพิจารณาตัดสินคัดเลือกผู้รับจ้าง มีรายละเอียดดังนี้

สถาบันกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้รับจ้างเหมาะบริการบำรุงรักษาลิฟต์และบันไดเลื่อนในภาพรวมทั้งสถาบัน โดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น



ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคตามที่สถาบันกำหนด
แต่ละด้าน โดยมีคะแนน 70 คะแนนขึ้นไป จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน
ข้อเสนอทางเทคนิคที่สถาบันกำหนด มีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังต่อไปนี้

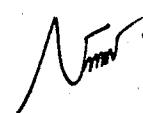
ที่	รายละเอียดเกณฑ์ด้านคุณภาพ	คะแนน
1	มีประสบการณ์บำรุงรักษาลิฟต์ โดยมีสัญญาต่อปี 1.1 จำนวน 500 เครื่องขึ้นไป 1.2 จำนวน 400 - 499 เครื่อง 1.3 จำนวน 300 - 399 เครื่อง 1.4 จำนวน 200 - 299 เครื่อง	20 20 15 10 5
2	มีประสบการณ์บำรุงรักษาลิฟต์เคลื่อน โดยมีสัญญาต่อปี 2.1 จำนวน 20 เครื่องขึ้นไป 2.2 จำนวน 10 - 19 เครื่อง	10 10 5
3	มีสามัญวิศวกรประเภทสามัญวิศวกรสาขาไฟฟ้ากำลัง และ เครื่องกลที่ได้จดทะเบียน ประกอบวิชาชีพกับสภา วิศวกร มีประสบการณ์ด้านบำรุงรักษาลิฟต์และลิฟต์เคลื่อน 3.1 ประสบการณ์ 10 ปีขึ้นไป 3.2 ประสบการณ์ 6 - 10 ปี 3.3 ประสบการณ์ 1 - 5 ปี	15 15 10 5
4	บริษัทจะต้องยื่นหนังสือรับรองผลงานในการให้บริการบำรุงรักษาลิฟต์และลิฟต์เคลื่อน ที่เป็นสัญญาเดียว หรือสัญญาต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 2 ปี ภายใต้หน่วยงานเดียวกัน และมี วงเงินไม่น้อยกว่า 1,200,000.00 บาท ต่อสัญญา ย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี นับจากวันที่ยื่น เสนอราคา 4.1 มีจำนวน 3 ฉบับ 4.2 มีจำนวน 2 ฉบับ 4.3 มีจำนวน 1 ฉบับ	15 15 10 5
5	มีทีมช่างซ่อมบำรุงที่มีประสบการณ์ทำงานประจำกับบริษัทไม่น้อยกว่า 5 ปี คุณสมบัติ การศึกษาไม่น้อยกว่า ระดับ ปวช. สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง หรือช่างเครื่องกล หรือช่าง เครื่องกลอุตสาหกรรม 5.1 จำนวน 15 คนขึ้นไป 5.2 จำนวน 10 คนขึ้นไป 5.3 จำนวน 7 คนขึ้นไป	15 15 10 5
6	ช่างเทคนิคของบริษัท ผู้รับจ้างที่เข้าทำงานจะต้องเป็นช่างประจำบริษัท และผ่านการ ฝึกอบรมและทดสอบหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย	15

ที่	รายละเอียดเกณฑ์ด้านคุณภาพ	คะแนน
	อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549, หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ. 2547 และ หลักสูตรผู้ควบคุมการทำงานบนที่สูงสำหรับหัวหน้างาน ตามกฎหมายกำหนด มาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในสถานที่ที่มีอันตรายจากการตกจากที่สูงและที่ลาดชัน จากวัสดุกระเด็นตกหล่นและพังทลาย และ จากการตกลงไปในภาชนะเก็บหรือรองรับวัสดุ พ.ศ. 2564 โดยต้องแนบเอกสารหลักฐานใบรับรองวุฒิบัตรของช่างที่ผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าวและใบเสียภาษีเงินได้ ภงด.1 ของเดือนก่อนหน้าเสนอราคามาแสดง โดยต้องยื่นเอกสารก่อนวันเข้าทำสัญญา เจ้าหน้าที่ผ่านการฝึกอบรม 6.1 จำนวนหลักสูตรละ 4 คน ขึ้นไป 6.2 จำนวนหลักสูตรละ 3 คน 6.3 จำนวนหลักสูตรละ 2 คน	15 10 5
7	แผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย 7.1 แผนงานและขั้นตอนในการดำเนินงาน 7.5 วิธีการทำงาน การควบคุมคุณภาพของงานและแผนบริหารความเสี่ยง	10 5 5

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

สำนักงานพัสดุ สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์ 0-2329-8124 โทรสาร 0-2329-8125

E-mail : pasada@kmitl.ac.th เว็บไซต์ : <https://www.kmitl.ac.th/th/procurement>



รายการราคาอะไหล่ของลิฟต์

SPARE PART PRICE LIST

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	หน่วยนับ
1	Door Guide Shoe		
2	Counterweight Guide Shoe		
3	Car Guide Shoe		
4	Thermal Overload		
5	Relay ภายในตู้ควบคุม (เล็ก)		
6	Relay ภายในตู้ควบคุม (ใหญ่)		
7	Hanger Roller		
8	Up-Thrust Roller		
9	สลิงขับเคลื่อน ลิฟต์ ขนาด 12 mm. (ราคาต่อเมตร)		
10	สลิง Governor ขนาด 8 mm. (ราคาต่อเมตร)		
11	ผ้าเบรก (ขนาดเล็ก)		
12	ผ้าเบรก (ขนาดใหญ่)		
13	ตัดและหล่อหัวสลิงขับเคลื่อนลิฟต์ใหม่		
14	อุปกรณ์สำหรับใส่น้ำมันหล่อลื่นรางลิฟต์		
15	อุปกรณ์รองรับน้ำมันหล่อลื่นรางลิฟต์		
16	ชุด Supply ระบบไฟสว่างฉุกเฉิน		
17	ฟิวส์เซรามิค		
18	ซ่อมและเปลี่ยนอุปกรณ์ Main Board		
19	ซ่อมและเปลี่ยนอุปกรณ์ภายในบอร์ด "KCD-602A"		
20	ซ่อมและเปลี่ยนอุปกรณ์ภายในบอร์ด "KCR-650A"		
21	ซ่อมและเปลี่ยนอุปกรณ์ภายในบอร์ด "KCC-400C"		
22	ซ่อมและเปลี่ยนอุปกรณ์ภายในชุด Power Supply		
23	ซ่อมชุดโทรศัพท์ติดต่อสื่อสาร		
24	Overhaul Governor		
25	Overhaul Tension Governor		
26	Final Up Limit Switch		
27	Stop Up Limit Switch		
28	Slow Down Limit Switch		
29	พัดลมระบายความร้อน 6 นิ้ว		
30	พัดลมระบายอากาศภายในห้องโดยสารลิฟต์ (Crossflow Ventilator Fan)		
31	แบตเตอรี่ ARD		
32	ทำความสะอาดช่องระหว่างปล่องลิฟต์และกระงะกัวอาคาร (สำลัก หอสุมดกกลางใหม่ 2 ชุด)		